130 Tilintarkastus

Toiminnan kuvaus / palveluajatus

Kuntalain mukaan valtuusto asettaa toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten tarkastuslautakunnan. Hallintosäännön mukaan tarkastuslautakuntaan kuuluu viisi jäsentä.
Valtuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten yhden tai useamman JHT-tilintarkastajan tai tarkastusyhteisön. Kuluvan valtuustokauden 2025-2028 tilintarkastuspalveluista on tehty sopimus TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n kanssa.

Vastuuhenkilö

hallintojohtaja

Tehtävä

tilintarkastus

Sitovia tavoitteita

1. Tilinpäätös 2025 eteneminen ja valmistuminen aikataulussa ja virheettömänä.
2. Tilintarkastussuunnitelman toteuttaminen.
3. Arviointisuunnitelman toteuttaminen.

Toteuma 1-8 kk

1. Tilinpäätös oli 30.3.26 kunnanhallituksessa ja toisen kerran 27.4.26. Tilinpäätös allekirjoitettiin hallituksessa lopulta 25.5.26, minkä jälkeen siihen tehtiin vielä korjauksia. Tilintarkastaja allekirjoitti tilinpäätöksen ja antoi tilintarkastuskertomuksensa 3.6.2026.
   Aikataulun viivästymiseen vaikuttivat erityisesti lukuisat virheet ja tilinpäätöksestä annetut kymmenen eri versiota sekä konserniin liittyvät aikatauluhaasteet erityisesti Asunnonhankinta Oy:n osalta. Kunnanvaltuusto käsitteli tilinpäätöksen 2025 kokouksessaan 29.6.2026

2. Tilintarkastussuunnitelma on aikataulussa.

3. Valtuuston 24.2.2026 hyväksymää valtuustokauden 2025-2028 arviointisuunnitelmaa on noudatettu arvioinnissa. Arviointikertomus annettiin 24.6.2026.

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle

Henkilöstöriskit, epäselvät tavoitteet ja/tai mittarit. Dokumentoitu tieto puutteellista tai virheellistä.

Tunnusluvut ja mittarit

1. Aikataulussa valmistunut, asianmukaisesti tarkastettu tilinpäätös.
2. Tilintarkastussuunnitelman toteutuminen suunnitellusti, tilintarkastuskertomus valmistuu ajallaan.
3. Arviointikertomuksen valmistuminen toukokuun loppuun mennessä

Toiminnan painopistealueet 2026

Sivistystoimi